



FAQ

„Ograniczenie emisji zanieczyszczeń poprzez modernizację źródeł ciepła na obszarze Aglomeracji Jeleniogórskiej”

w ramach Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna

Działanie 3.3 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym

Poddziałanie 3.3.3 ZIT AJ „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT AJ

Typ 3.3e Modernizacja systemów grzewczych i odnawialne źródła energii - projekty dotyczące zwalczania emisji kominowej – projekt grantowy.



Projekt dofinansowany ze środków EFRR w ramach RPO WD 2014-2020



1. Kto może ubiegać się o grant?

O grant mogą ubiegać się osoby fizyczne będące:

- właścicielem domów jednorodzinnych;
- właścicielem mieszkań w domach wielorodzinnych;
- najemcą mieszkań w domach wielorodzinnych (posiadający tytuł do lokalu mieszkalnego oraz prawo do dysponowania lokalem na cele projektu w okresie realizacji i trwałości projektu). zwanymi dalej Grantobiorcami, w celu zaspokojenia własnych potrzeb zmierzających do ograniczenia wysokiej emisji CO₂ i innych zanieczyszczeń z obszaru.

Grantobiorcą może być także wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa oraz TBS.

Grantobiorca musi posiadać uregulowany stan prawny nieruchomości, na której przeprowadzone zostanie przedsięwzięcie, w szczególności prawa własności czy przekształcenie użytkowania wieczystego we własność.



2. Ile czasu mają Grantobiorcy po podpisaniu Umowy z KARR na realizację przedsięwzięcia?

Grantobiorca ma 6 miesięcy na realizację przedsięwzięcia od daty podpisania Umowy o powierzenie Grantu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Grantodawca (KARR S.A.), na wniosek Grantobiorcy, może przedłużyć okres realizacji przedsięwzięcia, przy czym na ostateczną datę zakończenia realizacji Grantu i złożenie przez Grantobiorcę do Grantodawcy kompletnego Wniosku o wypłatę Grantu wraz z załącznikami wyznacza się dzień 31.10.2021r.



3. Czy trzeba likwidować dotychczasowe główne źródło ciepła i kiedy?

Tak. Grantobiorca po podpisaniu Umowy o powierzenie Grantu jest zobowiązany do zlikwidowania dotychczasowego głównego źródła ciepła.

Ponadto, Grantobiorca do Wniosku o wypłatę Grantu będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego złomowanie zdemontowanego źródła ciepła (na przykład: kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza). W innym przypadku (kominek, piec kaflowy), Grantobiorca zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie kominiarskie. Likwidacja źródła ciepła zostanie potwierdzona podczas wizji lokalnej u Grantobiorcy, po realizacji przedsięwzięcia.





4. Kiedy wybieram Wykonawcę?

Wykonawcę należy wybrać po otrzymaniu informacji o pozytywnej ocenie merytorycznej Wniosku o udzielenie Grantu.

Grantobiorca zobowiązany jest do bezpośredniego skierowania zapytania ofertowego do minimum 3 potencjalnych oferentów w celu wyboru najkorzystniejszej oferty. Wymóg, zostanie spełniony w przypadku otrzymania przez Grantobiorcę co najmniej 2 ofert od potencjalnych oferentów, którzy świadczą usługi w zadeklarowanym przez Grantobiorcę we Wniosku o Grant zakresie przedsięwzięcia.

W przypadku, gdy na Grantobiorcy ciąży obowiązek stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, jest on zobowiązany do ich stosowania w celu wyboru Wykonawcy.





5. Czy można w ramach projektu sfinansować samą fotowoltaikę?

Nie. Projekt nie przewiduje takiego dofinansowania jako samodzielnego przedsięwzięcia.

Instalacja OZE możliwa jest do sfinansowania pod warunkiem wymiany wysokoemisyjnego źródła ciepła (element fakultatywny).





6. Razem z żoną jestem właścicielem domu jednorodzinnego. Kto w takiej sytuacji składa Wniosek o udzielenie Grantu?

Wniosek o udzielenie Grantu składa i podpisuje jeden ze współwłaścicieli. Drugi współwłaściciel podpisuje zgodę na realizację przedsięwzięcia (Załącznik do Wniosku) oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik do Wniosku). Natomiast Umowa o powierzenie Grantu podpisywana jest przez oboje współwłaścicieli.

7. Ile czasu ma Grantodawca (KARR) na podjęcie decyzji w sprawie złożonego Wniosku?

Ocena formalna Wniosku o Grant jest przeprowadzana w terminie do 45 dni kalendarzowych, liczonych od dnia wpływu Wniosku o Grant. W uzasadnionych przypadkach (np. kumulacja dużej ilości wniosków, duża ilość niestandardowych przypadków wymagających dodatkowych wyjaśnień/analiz ze strony Grantodawcy) ocena może zostać wydłużona. Grantodawca informuje o tym fakcie Grantobiorcę ubiegającego się o Grant. Wnioski o Grant są oceniane według kolejności wpływu (data dzienna, godzina) do Grantodawcy. Składanie wyjaśnień/poprawa/uzupełnienie Wniosku o Grant wstrzymuje bieg oceny wniosku.

Ocena merytoryczna przeprowadzana jest w terminie do 45 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zatwierdzenia oceny formalnej Wniosku o Grant. Ocena merytoryczna jest przeprowadzana przez Grantodawcę i/lub pozyskanych przez niego doradców.

Decyzja KARR S.A. poprzedzona jest udokumentowaniem przez Grantobiorcę Protokołu z Wyboru Wykonawcy / Wykonawców.

Informacja o decyzji Grantodawcy przekazywana jest Grantobiorcy w formie pisemnej niezwłocznie po jej podjęciu drogą mailową na wskazany przez Grantobiorcę we Wniosku o Grant adres mailowy, a w przypadku braku takiej możliwości listownie.

8. Jaki jest procent dofinansowania?

W przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną oraz objętych pomocą de minimis maksymalny limit dofinansowania środków EFRR wynosi do 85% wydatków kwalifikowalnych (pod warunkiem, że w przypadku pomocy de minimis nie zostanie przekroczony limit 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych, - 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych w zakresie drogowego transportu towarów). W przypadku Grantobiorców możliwe jest również udzielanie pomocy publicznej na podstawie GBER – zgodnie z limitem określonym w rozporządzeniu (art. 37 i/lub 41 GBER).

- art. 37 GBER tj. pomocy inwestycyjnej na wcześniejsze dostosowanie do przyszłych norm unijnych oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na realizację inwestycji służących podniesieniu poziomu ochrony środowiska w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020;
- art. 41 GBER tj. pomocy inwestycyjnej na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020.



9. Kiedy otrzymam zwrot środków z KARR z tytułu realizacji przedsięwzięcia?

Grantodawca przed przekazaniem środków Grantobiorcy, w czasie do 90 dni kalendarzowych, zweryfikuje przedłożone przez

Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:

- Czy produkty i usługi, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy
- Czy wydatki deklарowane przez Grantobiorcę zostały poniesione
- Czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 i warunki wsparcia.

Przekazanie Grantu następuje bezpośrednio na rachunek bankowy wskazany przez Grantobiorcę w umowie o powierzenie Grantu w terminie niezwłocznym, nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych. Termin liczony jest od dnia zatwierdzenia Wniosku o Wypłatę Grantu wraz z załącznikami.



10. Co w przypadku gdybym chciał po roku wrócić do dotychczasowego źródła ciepła np. na kocioł na węgiel?

Grantobiorca jest zobowiązany do zapewnienia trwałości przedsięwzięcia w odniesieniu do inwestycji w infrastrukturę - w rozumieniu art. 71 ust. 1 rozporządzenia ogólnego - w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Grantodawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy de minimis wprowadzają surowsze wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.

Naruszenie zasady trwałości przez Grantobiorcę następuje w sytuacji wystąpienia w okresie trwałości co najmniej jednej z poniższych okoliczności:

- a. w przypadku zaprzestania korzystania z dofinansowanego źródła ciepła/instalacji i/lub znaczącego ograniczenia jego wykorzystania (oznaczającego negatywny wpływ na osiągnięcie zadeklarowanych wskaźników i celów we Wniosku o Grant) i/lub przeniesienia jej własności w sposób sprzeczny z warunkami niniejszej umowy (np. poprzez przeniesienie własności bez przeniesienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na nowego właściciela) lub;
- b. nastąpiła zmiana własności nieruchomości wraz ze źródłem ciepła/instalacją, a nowy właściciel nie przejął zobowiązań prawnych wynikających z niniejszej umowy (np. związanych ze sposobem wykorzystania dofinansowanej instalacji) i/lub nie kwalifikuje się do wykorzystania wybudowanego/zainstalowanego źródła ciepła/instalacji na mocy nowej Umowy o powierzenie Grantu;
- c. nastąpiła istotna zmiana wpływająca na charakter przedsięwzięcia Grantobiorcy, jego cele lub warunki realizacji, co mogłoby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów.



11. Czy mogę wnioskować o Grant na wymianę okien i ocieplenie budynku?

Nie. W/w wydatki nie są kosztem kwalifikowalnym.





12. Kiedy mogę zakupić i zamontować nowe źródło ciepła?

Przedsięwzięcie realizujemy po podpisaniu Umowy o powierzenie Grantu.





13. Czy w przypadku istnienia miejskiej/zbiorczej sieci ciepłowniczej, do której mógłby zostać podłączony Grantobiorca, można zainstalować indywidualne źródło ciepła OZE?

Warunkiem wstępnym realizacji inwestycji będzie przeprowadzenie właściwej oceny potrzeb i metod osiągnięcia oszczędności energii i redukcji emisji w sposób opłacalny, w oparciu o audyt uproszczony sporządzony wg wskazanej przez Instytucję Zarządzającą metodologii,. Wspomniane inwestycje mogą zostać wsparte jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest uzasadnione ekonomicznie (co wynika z audytu i analizy opcji we wniosku o dofinansowanie) lub jest technicznie niemożliwe.





14. Czy audyt musi być przeprowadzony dla każdego mieszkania czy może być tylko audytem dla całego budynku?

Audyt uproszczony wykonujemy dla lokali, nawet jeśli cały budynek wielorodzinny bierze udział w projekcie.

Należy zwrócić uwagę, że współczynnik EP jest kryterium dostępu dla Grantobiorcy, czyli, co do zasady, dla właściciela/najemcy lokalu: Kryterium Maksymalne progi wskaźnika energii pierwotnej EP H + W:

Należy zweryfikować, czy wszystkie budynki jednorodzinne lub mieszkania w budynkach jednorodzinnych/wielorodzinnych spełniają przed realizacją projektu maksymalną wartość wskaźnika EP [kWh/(m² · rok)], który określa roczne obliczeniowe zapotrzebowanie na nieodnawialną energię pierwotną do ogrzewania, wentylacji, chłodzenia oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej.



15. Czy składając Wniosek o udzielenie Grantu, Grantodawca powinien oszacować wartość przedsięwzięcia.

Tak. Wniosek o udzielenie Grantu wymaga określenia szacunkowej wartości przedsięwzięcia, uszczegółowienia wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.



16. Proszę o informację dotyczącą Kryterium „Zasadność i adekwatność wydatków”

W ramach kryterium będzie sprawdzane czy wszystkie planowane wydatki kwalifikowane w ramach projektu są konieczne do osiągnięcia jego celów oraz czy proponowana wysokość wydatków jest adekwatna do wdrożenia zaplanowanych działań.

Grantodawca może rekomendować korektę kosztów kwalifikowalnych poszczególnych projektów do wysokości 10% ich łącznej wartości i dopiero pod tym warunkiem uznać kryterium „Zasadności i adekwatność wydatków” za spełnione. Rekomendacja korekty kosztów kwalifikowalnych do wysokości 10% oznacza sytuację, w której Grantodawca uznaje, że określony wydatek nie jest wydatkiem koniecznym do osiągnięcia celów projektu lub jego wysokość nie jest adekwatna do zaplanowanych działań.

Powoduje to w przypadku zakwestionowania:

- a) zasadności wydatku, obniżenie wydatków kwalifikowanych o całkowitą wartość kwalifikowaną niezasadnego wydatku
- b) adekwatności wydatków, obniżenie wydatku kwalifikowanego o nieadekwatną, zakwestionowaną wartość wydatku

Korekta kosztów kwalifikowalnych poszczególnych projektów **powyżej 10% ich łącznej wartości** stanowi podstawę do uznania kryterium „Zasadności i adekwatność wydatków” za **niespełnione**.

16. Proszę o informację dotyczącą Kryterium „Zasadność i adekwatność wydatków c.d.

Zasadność wydatków:

W ramach tego kryterium sprawdzone zostanie czy charakter planowanych wydatków w uzasadniony sposób odpowiada celom projektu. Czy wydatki są niezbędne i związane wyłącznie z realizacją działań uznanych za kwalifikowalne w projekcie. **W szczególności przeanalizowane będzie czy poniesienie wydatków jest optymalne pod względem technicznym, ekonomicznym i funkcjonalnym i w bezpośrednim stopniu dąży do realizacji podstawowych celów projektu znajdując jednocześnie adekwatne odzwierciedlenie we wskaźnikach produktu i/lub rezultatu.**

Adekwatność wydatków:

W ramach kryterium ocenie podlegać będzie również racjonalność wydatków tj. **czy wysokość poszczególnych wydatków została prawidłowo i rzetelnie oszacowana (tj. czy wydatki nie zostały zawyżone).** Adekwatność wydatków oznacza, że wysokość zaproponowanej ceny ma odzwierciedlenie w efektach jakie przyniesie projekt, a cel, który ma być osiągnięty za pomocą danego wydatku jest optymalnie pod względem kosztowym zaplanowany. **Analiza adekwatności wydatków odpowiadać będzie na takie zagadnienia, jak to czy cel jest racjonalnie zaplanowany (tj. czy nakłady nie są wyższe od potencjalnych efektów) oraz czy cel może być osiągnięty z nakładów o niższej wysokości bądź węższym zakresie rzeczowym.**



17. Wymieniłem już stary piec węglowy. Czy mogę liczyć na zwrot środków?

Nie. Projekt nie dofinansowuje źródeł ciepła, które już zostało wymienione.





17. Czy wydatki związane z wymianą źródła ciepła muszą pokryć z własnych środków?

Tak. Wobec Grantobiorców stosuje się wsparcie w formie refundacji.

