

FAQ - pytania i odpowiedzi

„Ograniczenie emisji zanieczyszczeń poprzez modernizację źródeł ciepła na obszarze Aglomeracji Jeleniogórskiej”

w ramach Oś priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna

Działanie 3.3 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym

Poddziałanie 3.3.3 ZIT AJ „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – ZIT AJ

Typ 3.3e Modernizacja systemów grzewczych i odnawialne źródła energii - projekty dotyczące zwalczania emisji kominowej – projekt grantowy.

1. Kto może ubiegać się o grant?

O grant mogą ubiegać się osoby fizyczne będące:

- właścicielem domów jednorodzinnych;
- właścicielem mieszkań w domach wielorodzinnych;
- najemcą mieszkań w domach wielorodzinnych (posiadający tytuł do lokalu mieszkalnego oraz prawo do dysponowania lokalem na cele projektu w okresie realizacji i trwałości projektu). zwanymi dalej Grantobiorcami, w celu zaspokojenia własnych potrzeb zmierzających do ograniczenia wysokiej emisji CO₂ i innych zanieczyszczeń z obszaru.

Grantobiorcą może być także wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa oraz TBS.

Grantobiorca musi posiadać uregulowany stan prawny nieruchomości, na której przeprowadzone zostanie przedsięwzięcie, w szczególności prawa własności czy przekształcenie użytkowania wieczystego we własność.

2. Ile czasu mają Grantobiorcy po podpisaniu Umowy z KARR na realizację przedsięwzięcia?

Grantobiorca ma 6 miesięcy na realizację przedsięwzięcia od daty podpisania Umowy o powierzenie Grantu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Grantodawca (KARR S.A.), na wniosek Grantobiorcy, może przedłużyć okres realizacji przedsięwzięcia, przy czym na ostateczną datę zakończenia realizacji Grantu i złożenie przez Grantobiorcę do Grantodawcy kompletnego Wniosku o wypłatę Grantu wraz z załącznikami wyznacza się dzień 31.10.2021r.

3. Czy trzeba likwidować dotychczasowe główne źródło ciepła i kiedy?

Tak. Grantobiorca po podpisaniu Umowy o powierzenie Grantu jest zobowiązany do zlikwidowania dotychczasowego głównego źródła ciepła.

Ponadto, Grantobiorca do Wniosku o wypłatę Grantu będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego złomowanie zdemontowanego źródła ciepła (na przykład: kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza). W innym przypadku (kominek, piec kaflowy), Grantobiorca zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie kominiarskie. Likwidacja źródła ciepła zostanie potwierdzona podczas wizji lokalnej u Grantobiorcy, po realizacji przedsięwzięcia.

4. Kiedy wybieram Wykonawcę?

Wykonawcę należy wybrać po otrzymaniu informacji o pozytywnej ocenie merytorycznej Wniosku o udzielenie Grantu.

Grantobiorca zobowiązany jest do bezpośredniego skierowania zapytania ofertowego do minimum 3 potencjalnych oferentów w celu wyboru najkorzystniejszej oferty. Wymóg, zostanie spełniony w przypadku otrzymania przez Grantobiorcę co najmniej 2 ofert od potencjalnych oferentów, którzy świadczą usługi w zadeklarowanym przez Grantobiorcę we Wniosku o Grant zakresie przedsięwzięcia.

W przypadku, gdy na Grantobiorcy ciąży obowiązek stosowania przepisów o zamówieniach publicznych, jest on zobowiązany do ich stosowania w celu wyboru Wykonawcy.



5. Czy można w ramach projektu sfinansować samą fotowoltaikę?

Nie. Projekt nie przewiduje takiego dofinansowania jako samodzielnego przedsięwzięcia.

Instalacja OZE możliwa jest do sfinansowania pod warunkiem wymiany wysokoemisyjnego źródła ciepła (element fakultatywny).



6. Razem z żoną jestem właścicielem domu jednorodzinnego. Kto w takiej sytuacji składa Wniosek o udzielenie Grantu?

Wniosek o udzielenie Grantu składa i podpisuje jeden ze współwłaścicieli.

Drugi współwłaściciel podpisuje zgodę na realizację przedsięwzięcia (Załącznik do Wniosku) oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik do Wniosku).

Natomiast Umowa o powierzenie Grantu podpisywana jest przez oboje współwłaścicieli.

7. Ile czasu ma Grantodawca (KARR) na podjęcie decyzji w sprawie złożonego Wniosku?

Ocena formalna Wniosku o Grant jest przeprowadzana **w terminie do 45 dni kalendarzowych**, liczonych od dnia wpływu Wniosku o Grant. W uzasadnionych przypadkach (np. kumulacja dużej ilości wniosków, duża ilość niestandardowych przypadków wymagających dodatkowych wyjaśnień/analiz ze strony Grantodawcy) ocena może zostać wydłużona. Grantodawca informuje o tym fakcie Grantobiorcę ubiegającego się o Grant. Wnioski o Grant są oceniane według kolejności wpływu (data dzienna, godzina) do Grantodawcy. Składanie wyjaśnień/poprawa/uzupełnienie Wniosku o Grant wstrzymuje bieg oceny wniosku.

Ocena merytoryczna przeprowadzana jest w terminie **do 45 dni kalendarzowych**, liczonych od dnia zatwierdzenia oceny formalnej Wniosku o Grant. Ocena merytoryczna jest przeprowadzana przez Grantodawcę i/lub pozyskanych przez niego doradców.

Decyzja KARR S.A. poprzedzona jest udokumentowaniem przez Grantobiorcę Protokołu z Wyboru Wykonawcy / Wykonawców.

Informacja o decyzji Grantodawcy przekazywana jest Grantobiorcy w formie pisemnej niezwłocznie po jej podjęciu drogą mailową na wskazany przez Grantobiorcę we Wniosku o Grant adres mailowy, a w przypadku braku takiej możliwości listownie.

8. Jaki jest procent dofinansowania?

W przypadku projektów nie objętych pomocą publiczną oraz objętych pomocą de minimis maksymalny limit dofinansowania środków EFRR **wynosi do 85% wydatków kwalifikowalnych** (pod warunkiem, że w przypadku pomocy de minimis nie zostanie przekroczony limit 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych, - 100 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych w zakresie drogowego transportu towarów).

W przypadku Grantobiorców możliwe jest również udzielanie pomocy publicznej na podstawie GBER – zgodnie z limitem określonym w rozporządzeniu (art. 37 i/lub 41 GBER).

- art. 37 GBER tj. pomocy inwestycyjnej na wcześniejsze dostosowanie do przyszłych norm unijnych oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na realizację inwestycji służących podniesieniu poziomu ochrony środowiska w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020;
- art. 41 GBER tj. pomocy inwestycyjnej na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020.

9. Kiedy otrzymam zwrot środków z KARR z tytułu realizacji przedsięwzięcia?

Grantodawca przed przekazaniem środków Grantobiorcy, **w czasie do 90 dni kalendarzowych**, zweryfikuje przedłożone przez

Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:

- Czy produkty i usługi, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy
- Czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione
- Czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 i warunki wsparcia.

Przekazanie Grantu następuje bezpośrednio na rachunek bankowy wskazany przez Grantobiorcę w umowie o powierzenie Grantu w terminie niezwłocznym, **nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych**. Termin liczony jest od dnia zatwierdzenia Wniosku o Wypłatę Grantu wraz z załącznikami.

10. Co w przypadku gdybym chciał po roku wrócić do dotychczasowego źródła ciepła np. na kocioł na węgiel?

Grantobiorca jest zobowiązany do **zapewnienia trwałości przedsięwzięcia** w odniesieniu do inwestycji w infrastrukturę - w rozumieniu art. 71 ust. 1 rozporządzenia ogólnego - **w okresie 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Grantodawcy**, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy przepisy regulujące udzielanie pomocy de minimis wprowadzają surowsze wymogi w tym zakresie, wówczas stosuje się okres ustalony zgodnie z tymi przepisami.

Naruszenie zasady trwałości przez Grantobiorcę następuje w sytuacji wystąpienia w okresie trwałości co najmniej jednej z poniższych okoliczności:

- a. w przypadku zaprzestania korzystania z dofinansowanego źródła ciepła/instalacji i/lub znaczącego ograniczenia jego wykorzystania (oznaczającego negatywny wpływ na osiągnięcie zadeklarowanych wskaźników i celów we Wniosku o Grant) i/lub przeniesienia jej własności w sposób sprzeczny z warunkami niniejszej umowy (np. poprzez przeniesienie własności bez przeniesienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na nowego właściciela) lub;
- b. nastąpiła zmiana własności nieruchomości wraz ze źródłem ciepła/instalacją, a nowy właściciel nie przejął zobowiązań prawnych wynikających z niniejszej umowy (np. związanych ze sposobem wykorzystania dofinansowanej instalacji) i/lub nie kwalifikuje się do wykorzystania wybudowanego/zainstalowanego źródła ciepła/instalacji na mocy nowej Umowy o powierzenie Grantu;
- c. nastąpiła istotna zmiana wpływająca na charakter przedsięwzięcia Grantobiorcy, jego cele lub warunki realizacji, co mogłoby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów.



11. Czy mogę wnioskować o Grant na wymianę okien i ocieplenie budynku?

Nie. W/w wydatki nie są kosztem kwalifikowalnym.





12. Kiedy mogę zakupić i zamontować nowe źródło ciepła?

Przedsięwzięcie realizujemy **po podpisaniu Umowy o powierzenie Grantu.**



Projekt dofinansowany ze środków EFRR w ramach RPO WD 2014-2020



13. Czy w przypadku istnienia miejskiej/zbiorczej sieci ciepłowniczej, do której mógłby zostać podłączony Grantobiorca, można zainstalować indywidualne źródło ciepła OZE?

Warunkiem wstępnym realizacji inwestycji będzie przeprowadzenie właściwej oceny potrzeb i metod osiągnięcia oszczędności energii i redukcji emisji w sposób opłacalny, w oparciu o audyt uproszczony sporządzony wg wskazanej przez Instytucję Zarządzającą metodologii,. **Wspomniane inwestycje mogą zostać wsparte jedynie w przypadku, gdy podłączenie do sieci ciepłowniczej na danym obszarze nie jest uzasadnione ekonomicznie (co wynika z audytu i analizy opcji we wniosku o dofinansowanie) lub jest technicznie niemożliwe.**

14. Czy audyt musi być przeprowadzony dla każdego mieszkania czy może być tylko audytem dla całego budynku?

Audyt uproszczony wykonujemy dla lokali, nawet jeśli cały budynek wielorodzinny bierze udział w projekcie.

Należy zwrócić uwagę, że współczynnik EP jest kryterium dostępu dla Grantobiorcy, czyli, co do zasady, dla właściciela/najemcy lokalu: Kryterium Maksymalne progi wskaźnika energii pierwotnej EP H + W:

Należy zweryfikować, czy wszystkie budynki jednorodzinne lub mieszkania w budynkach jednorodzinnych/wielorodzinnych spełniają przed realizacją projektu maksymalną wartość wskaźnika EP [kWh/(m² · rok)], który określa roczne obliczeniowe zapotrzebowanie na nieodnawialną energię pierwotną do ogrzewania, wentylacji, chłodzenia oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej.

15. Czy składając Wniosek o udzielenie Grantu, Grantodawca powinien oszacować wartość przedsięwzięcia.

Tak. Wniosek o udzielenie Grantu wymaga określenia szacunkowej wartości przedsięwzięcia, uszczegółowienia wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych.

16. Proszę o informację dotyczącą Kryterium „Zasadność i adekwatność wydatków”

W ramach kryterium będzie sprawdzane czy wszystkie planowane wydatki kwalifikowane w ramach projektu są konieczne do osiągnięcia jego celów oraz czy proponowana wysokość wydatków jest adekwatna do wdrożenia zaplanowanych działań.

Grantodawca może rekomendować korektę kosztów kwalifikowalnych poszczególnych projektów do wysokości 10% ich łącznej wartości i dopiero pod tym warunkiem uznać kryterium „Zasadności i adekwatność wydatków” za spełnione. Rekomendacja korekty kosztów kwalifikowalnych do wysokości 10% oznacza sytuację, w której Grantodawca uznaje, że określony wydatek nie jest wydatkiem koniecznym do osiągnięcia celów projektu lub jego wysokość nie jest adekwatna do zaplanowanych działań.

Powoduje to w przypadku zakwestionowania:

- a) zasadności wydatku, obniżenie wydatków kwalifikowanych o całkowitą wartość kwalifikowaną niezasadnego wydatku
- b) adekwatności wydatków, obniżenie wydatku kwalifikowanego o nieadekwatną, zakwestionowaną wartość wydatku

Korekta kosztów kwalifikowalnych poszczególnych projektów **powyżej 10% ich łącznej wartości** stanowi podstawę do uznania kryterium „Zasadności i adekwatność wydatków” **za niespełnione**.

16. Proszę o informację dotyczącą Kryterium „Zasadność i adekwatność wydatków” c.d.

Zasadność wydatków:

W ramach tego kryterium sprawdzone zostanie czy charakter planowanych wydatków w uzasadniony sposób odpowiada celom projektu. Czy wydatki są niezbędne i związane wyłącznie z realizacją działań uznanych za kwalifikowalne w projekcie. **W szczególności przeanalizowane będzie czy poniesienie wydatków jest optymalne pod względem technicznym, ekonomicznym i funkcjonalnym i w bezpośrednim stopniu dąży do realizacji podstawowych celów projektu znajdując jednocześnie adekwatne odzwierciedlenie we wskaźnikach produktu i/lub rezultatu.**

Adekwatność wydatków:

W ramach kryterium ocenie podlegać będzie również racjonalność wydatków tj. **czy wysokość poszczególnych wydatków została prawidłowo i rzetelnie oszacowana (tj. czy wydatki nie zostały zawyżone)**. Adekwatność wydatków oznacza, że wysokość zaproponowanej ceny ma odzwierciedlenie w efektach jakie przyniesie projekt, a cel, który ma być osiągnięty za pomocą danego wydatku jest optymalnie pod względem kosztowym zaplanowany. **Analiza adekwatności wydatków odpowiadać będzie na takie zagadnienia, jak to czy cel jest racjonalnie zaplanowany (tj. czy nakłady nie są wyższe od potencjalnych efektów) oraz czy cel może być osiągnięty z nakładów o niższej wysokości bądź węższym zakresie rzeczowym.**



17. Wymieniłem już stary piec węglowy. Czy mogę liczyć na zwrot środków?

Nie. Projekt nie dofinansowuje źródeł ciepła, które już zostały wymienione.



Projekt dofinansowany ze środków EFRR w ramach RPO WD 2014-2020





17. Czy wydatki związane z wymianą źródła ciepła muszą pokryć z własnych środków?

Tak. Wobec Grantobiorców stosuje się wsparcie w formie refundacji.

