**WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI ORAZ CZĘŚCIOWE UMORZENIE SPŁATY KAPITAŁU W RAMACH „FUNDUSZU DOSTĘPNOŚCI”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| data wpływu wniosku |  | numer wniosku |
|  |
| 1. **DANE WNIOSKODAWCY**
 |
| 1. ***Informacje o przedsiębiorstwie***
 |
| **Nazwa** |  |  | **ZGODNOŚĆ PODMIOTOWA / Forma prawna Wnioskodawcy**☐ jednostka samorządu terytorialnego, jej związki i stowarzyszenia, jednostka organizacyjna jednostek samorządu terytorialnego posiadająca osobowość prawną☐ podmiot w ramach administracji rządowej, m.in. państwowa osoba prawna, w tym jednostki od nich zależne☐ spółka komunalna, inny podmiot zależny od jednostek samorządu terytorialnego☐ inna niw wymieniona powyżej jednostka sektora finansów publicznych posiadająca osobowość prawną☐ podmiot tworzący system szkolnictwa wyższego i nauki☐ instytucja kultury☐ spółdzielnia mieszkaniowa☐ wspólnota mieszkaniowa☐ towarzystwo budownictwa społecznego☐ osoba fizyczna posiadająca budynki mieszkalnictwa wielorodzinnego |
| **Adres****siedziby** |  |
| **adres do korespondencji** |  |
| **NIP** |  |
| **REGON** |  |
| **KRS** |  |
|  |  |
| **kwalifikowalność przedmiotowa** |  | ☐ TAK |  | ☐ NIE |  |
|  |  |  |  |
| **ZGODNOŚĆ PRZEDMIOTOWA** |  |
|  |  |
| Czy inwestycja w momencie składania wniosku jest zakończona? | ☐ TAK | ☐ NIE |  |
| Czy inwestycja dotyczy budowy nowych budynków? | ☐ TAK | ☐ NIE |  |
| Czy inwestycja dotyczy Projektów, które spełniają wymogi określone w standardzie architektonicznym zdefiniowanym w dokumencie Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 budowy nowych budynków? | ☐ TAK | ☐ NIE |  |
|  |  |  |  |
| **kwalifikowalność podmiotowa** |  | ☐ TAK |  | ☐ NIE |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **nazwa projektu** |  |
|  |  |
|  |  |  |
| **dane osób upoważnionych przez wnioskodawcę do kontaktu, stanowisko** | **dane kontaktowe *(numer telefonu i adres e-mail)*** |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |
| 1. ***Charakterystyka wnioskodawcy***
 |
| *1. opis faktycznie wykonywanej działalności, okres działalności i istotne informacje dot. historii Wnioskodawcy* *2. osoby uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zaciągania zobowiązań kredytowych, dysponowania majątkiem, ustanawiania zabezpieczeń**3. informacja o udziałowcach (struktura), podmiotach powiązanych kapitałowo i ekonomicznie**4. posiadane składniki majątku* |
|  |
| 1. ***Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów, leasingów, pożyczek***
 |
|  |
|  | **nazwa zobowiązania** | **instytucja finansująca** | **kwota zobowiązania** | **kwota do spłaty** | **termin spłaty** | **rata spłaty** | **zabezpieczenia** |
| *1* |  |  |  |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |  |  |
| *4* |  |  |  |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. **INFORMACJE O PROJEKCIE**
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **rodzaj produktu** | **kategoria budynku** | **wnioskowane oprocentowanie** **(min. 0,15% w skali roku)** |
| ☐ pożyczka na zapewnienie dostępności budynków | ☐ mieszkalny wielorodzinny☐ zamieszkania zbiorowego ☐ użyteczności publicznej |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **wnioskowana kwota pożyczki** |  | **kwota pożyczki słownie** | ] | **okres spłaty pożyczki***(do 240 miesięcy)* |  | **liczba miesięcy karencji***(do 6 miesięcy)* |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **sposób wypłaty** |  | ☐ jednorazowo |  | ☐ w transzach |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **pożyczka będzie stanowić**  |  | ☐ pomoc de minimis |  | ☐ pomoc publiczna |  | ☐ nie dotyczy |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ***Przeznaczenie pożyczki***
 |
| *opis planowanych do sfinansowania wydatków wraz z orientacyjnym kosztorysem oraz inne niezbędne informacje identyfikujące inwestycję jak np. dokładny adres inwestycji*  |
|  |
| 1. ***Czy wnioskowana pożyczka zostanie przeznaczona na przedsięwzięcie, na które Wnioskodawca otrzymał inną pomoc?***
 |
| ☐ TAK☐ NIE |  | *Jeżeli zaznaczono pole TAK, proszę wskazać podmiot udzielający wsparcia, datę, formę, podstawę prawną, wartość oraz intensywność otrzymanego wsparcia* |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ***Czy wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z póź. zm.)***
 |
| ☐ TAK | ☐ NIE |
|  |  |
| 1. ***Liczba kontraktów/umów, w ramach których realizowany będzie Projekt***
 |
| *krótki opis (wykonawca, opis planowanych przez wykonawcę prac)* |
|  |
| 1. ***Czy w dostosowywanym budynku prowadzona jest działalność gospodarcza?***
 |
| ☐ TAK | ☐ NIE |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 1. **PROPONOWANIE ZABEZPIECZENIE**
 |
|  |
| ☒ Weksel in blanco / weksel in blanco wraz z kontrasygnatą skarbnika *(obligatoryjnie)* |
| ☐ Poręczenie wekslowe osoby fizycznej/osoby prawnej |
| ☐ cesja praw z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości wspólnej |
| ☐ cesja należności Wspólnoty mieszkaniowej od członków Wspólnoty |
| ☐ pełnomocnictwo do rachunku/ów bankowego/ych |
| ☐ Hipoteka na nieruchomości *(ustanawiana notarialnie wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości zabudowanej)* |
| ☐ Zastaw rejestrowy *(wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej)* |
| ☐ przelew wierzytelności |
| ☐ blokada środków na rachunku bankowym wraz z pełnomocnictwem do dysponowania rachunkiem bankowym |
| ☐ inne |
|  |
| **Opis zabezpieczenia**- **Dane poręczyciela,****- Adres nieruchomości, numer Księgi wieczystej, wartość,****- Rodzaj rzeczy, opis, szacunkowa wartość****- inne istotne dane.** |  |
|  |
| 1. **CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI**
 |

|  |
| --- |
|  |
| *Wartość**kosztorysowa inwestycji netto (bez podatku VAT)\*/brutto (wnioskodawca nie ma prawnych możliwości odzyskania podatku VAT)\*, w każdym przypadku bez ceł, opłat importowych i wszystkich innych kosztów inwestycji, które są odzyskiwane, refundowane lub kompensowane w jakikolwiek inny sposób*  |
| ***L.p.*** | ***KOSZTY PONIESIONE*** | ***KWOTA*** | ***TERMIN REALIZACJI*** | ***ŻRODŁO FINANSOWANIA*** | ***KOSZT KWALIFIKOWANY TAK/NIE*** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | ***RAZEM*** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ***KOSZTY DO PONIESIENIA*** | ***KWOTA*** | ***TERMIN REALIZACJI*** | ***ŻRODŁO FINANSOWANIA*** | ***KOSZT KWALIFIKOWANY TAK/NIE*** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | ***RAZEM*** |  |  |  |  |
|  |
| **okres realizacji inwestycji** *(w miesiącach)* |  | …………… m-cy |  |  |
|  |
| **data rozpoczęcia realizacji inwestycji** |  | \_\_-\_\_\_\_ (mm-rrrr) |  |  |
|  |
| **data planowanego oddania inwestycji do użytku** |  | \_\_-\_\_\_\_ (mm-rrrr) |  |  |
|  |
| 1. **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA INWESTYCJI**
 |
|  |
| 1. ***Planowane / docelowe źródła finansowania kosztów Projektu (w PLN)***
 |
|  |
|  | **pożyczka**  | **dotacja PFRON** | **środki własne** | **inne**  | **suma** |
| **PLN** |  |  |  |  |  |
| **%** |  |  |  |  |  |
|  |
| 1. ***Czy Wnioskodawca ubiega się o Dotację PFRON?***
 |
| *Jeśli zaznaczona pole tak, należy dołączyć do Wniosku* ***odpowiednią dokumentację PFRON****, zawierającą m. in. koszty finansowane z Dotacji PFRON* |
| ☐ TAK | ☐ NIE | ☐ NIE DOTYCZY |
|  |
| 1. **AUDYT DOSTĘPNOŚCI**
 |
|  |
| 1. Analiza określająca zakres inwestycji zwiększającej dostępność budynków dla osób o szczególnych potrzebach, zawierająca m. in.:- obecny stan faktyczny poziomu dostępności budynku,- planowane optymalne działania poprawiające dostępność do budynku osobom o szczególnych potrzebach,- informację dotyczącą spełniania standardów dostępności w zakresie planowanych inwestycji,- inne informacje, takie jak m.in. przeprowadzone analizy, wizje lokalne.*Pole należy wypełnić jeżeli audyt dostępności nie stanowi oddzielnego dokumentu załączonego do wniosku* |
|  |
| 1. ***Oświadczam, że Projekt jest zgodny ze Standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2014-2020 (stanowiącymi załącznik do Zasad Naboru Wniosków)***
 |
| *Jeżeli zaznaczono NIE, konieczne jest uzasadnienie* |
| ☐ TAK | ☐ NIE |
| ***UZASADNIENIE*** |
|  |
| 1. ***Czy w ramach pożyczki przewidywane jest refinansowanie audytu dostępności?***
 |
| *Jeżeli zaznaczono pole TAK, należy dołączyć do Wniosku audyt dostępności wraz z dokumentacją potwierdzającą poniesienie wydatku* |
| ☐ TAK | ☐ NIE |
|  |  |
| 1. **UMORZENIE SPŁATY CZĘŚCI KAPITAŁU**
 |
|  |
| **kwalifikowalność do umorzenia:** |  | ☐ TAK |  | ☐ NIE |  |
|  |
| **Łączna wysokość wnioskowanego umorzenia od 0% do 40%** |
|  |
| **kryterium terytorialne** | **kryterium społeczne** | **kryterium przeznaczenia budynku** |
| ☐ 10% (wskaźnik 80,00 i więcej)☐ 8% (wskaźnik od 50,00 do 79,99)☐ 5% (wskaźnik od 30,00 do 49,99)☐ 0% (wskaźnik poniżej 30,00) | ☐ 20% (wskaźnik powyżej 60%)☐ 10% (wskaźnik od 40% do 60%)☐ 0% (wskaźnik poniżej 40%) | ☐ 10% (budynek mieszkalny wielorodzinny)☐ 30% (budynki użyteczności publicznej) |
|  |
| 1. **OŚWIADCZENIA**
 |
|  |  |  |  |
|  |  | **TAK** | **NIE** |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że wszystkie informacje zawarte we wniosku o udzielenie pożyczki i w załączonych dokumentach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz zostały złożone w świadomości, że składanie nieprawdziwych informacji może spowodować pociągnięcie Wnioskodawcy do odpowiedzialności karnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności dotyczy to informacji związanych z częściowym umorzeniem kapitału pożyczki. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu udzielania pożyczek oraz częściowego umorzenia spłaty kapitału w ramach instrumentu pożyczkowego na zapewnienie dostępności budynków i akceptuje jego treść, zobowiązując się stosować jego postanowienia, co potwierdza własnoręcznym podpisem. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że zostały mu przekazane „Zasady Naboru Wniosków dla pożyczek udzielanych przez Pośrednika Finansowego w ramach Instrumentu pożyczkowego na zapewnienie dostępności budynków”. |  |  |
|  | Wnioskodawca zobowiązuję się do wykorzystania pożyczki zgodnie z celem określonym we wniosku o pożyczkę i umowie pożyczki oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków (faktury lub dokumenty równoważne oraz dowody zapłaty). W przypadkach, w których koszty kwalifikowane ponoszone są w walucie innej niż PLN, dla celów rozliczenia pożyczki są one przeliczane na PLN według średniego kursu NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że w przedmiocie objętym finansowaniem wnioskowaną pożyczką nie dojdzie do nakładania się finansowania przyznawanego z EFSI, innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej, przez które należy rozumieć niedozwolone zrefundowanie (lub rozliczenie) całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze wskazanych powyżej środków wspólnotowych i krajowych. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie jest wykluczony stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli Wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis). |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm), art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.  o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP (Dz.U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm), art. 9, ust. 1 pt. 2 a ustawy z dnia 28 października 2002 r.  o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2020 r. poz. 358 z późn. zm); |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi lub za przestępstwo skarbowe albo postępowanie karne lub karne skarbowe w tym przedmiocie przeciwko niemu zostało warunkowo umorzone, przy czym punkt niniejszy obejmuje również podmioty go reprezentujące, a także stosuje się wtedy, gdy podmiot ten prawomocnie poniósł odpowiedzialność na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary; |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego sytuacja, zgodnie z którą na mocy art. 18 § 2 Ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1526 z późn. zm.) bądź przepisów odrębnych osoby go reprezentujące nie mogą wykonywać prawa do reprezentacji lub, że wobec Wnioskodawcy lub podmiotu go reprezentującego został prawomocnie orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej bądź zakaz pełnienia funkcji w organach osób prawnych lub podmiotów; |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie został prawomocnie skazany karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 1 i 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie jest objęty obowiązkiem zwrotu dotacji, w tym dotacji udzielonej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, a także gdy jest objęty obowiązkiem zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, gdy środki te zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, zostały wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm) lub w normie prawa, która zastąpiłaby ten przepis lub zostały pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie jest podmiotem, w stosunku do którego Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie pozostaje w stanie upadłości, pod zarządem komisarycznym lub nie znajduję się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania układowego z wierzycielami oraz nie znajduję się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.) |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że nie posiada zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz podatków i innych należności publicznoprawnych. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że prowadzi ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. |  |  |
|  | Wnioskodawca upoważnia Pośrednika Finansowego, do którego złożył Wniosek o udzielenie Pożyczki, do zasięgania informacji o prawdziwości danych we wniosku dotyczących Wnioskodawcy oraz proponowanych poręczycieli i zabezpieczeń. |  |  |
|  | Wnioskodawca wyraża zgodę na przeprowadzanie wizyt przedstawicieli Pośrednika Finansowego, do którego złożył Wniosek o udzielenie Pożyczki lub innej wskazanej przez Pośrednika Finansowego osoby w siedzibie jego przedsiębiorstwa, filii, oddziale, dodatkowym miejscu wykonywania działalności oraz w miejscu realizacji inwestycji. |  |  |
|  | Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że: - złożony przez niego wniosek o udzielenie pożyczki nie jest ofertą i nie stanowi zobowiązania do zawarcia Umowy pożyczki,- Pośrednik Finansowy zatrzyma oryginał wniosku o udzielenie Pożyczki wraz z wypełnionymi załącznikami do wniosku oraz kopie wszystkich dołączonych do wniosku dokumentów nawet, jeśli Pożyczka nie zostanie udzielona. |  |  |
|  | Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią pouczenia, realizowanego w związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, stanowiącego załącznik nr 1 do Wniosku. Jednocześnie oświadcza, że został poinformowany o przysługującym prawie dostępu do treści jego danych oraz ich poprawiania, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji wniosku oraz że została mu przekazana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych. |  |  |
| Wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku o Pożyczkę oraz w przedłożonej wraz z wnioskiem dokumentacji są zgodne z prawdą. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 §1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz.553). *Wyciąg z ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny „art. 297§1: Kto w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Miejscowość i data** |  | **Pieczęć firmowa, czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy** |

|  |
| --- |
| 1. **OŚWIADCZENIA W SPRAWIE SPOSOBU PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW DROGĄ ELEKTRONICZNĄ DO POŚREDNIKA FINANSOWEGO**
 |

|  |
| --- |
| 1. Odnośnie dokumentów (dalej „Dokumenty”), których przedłożenia wymaga Pośrednik Finansowy w związku ze złożeniem niniejszego wniosku o udzielenie pożyczki i w okresie realizacji umowy pożyczkowej, której wniosek ten dotyczy, do dnia całkowitej spłaty wszystkich zobowiązań z niej wynikających/oraz udzieleniem prawnego zabezpieczenia wierzytelności Pośrednika Finansowego z tytułu ww. pożyczki, w okresie obowiązywania tego zabezpieczenia, do czasu jego wygaśnięcia\* oświadczamy, co następuje:
2. przyjmujemy do akceptującej wiadomości, że wskazane przez Pośrednika Finansowego Dokumenty mogą być przekazywane do Pośrednika Finansowego za pośrednictwem poczty elektronicznej, o ile i dopóki Pośrednik Finansowy nie zażąda, w odniesieniu do wskazanych przez Pośrednika Finansowego Dokumentów, złożenia lub okazania oryginałów tych Dokumentów na nośniku, na którym zostały utrwalone (papierowy, elektroniczny);
3. dokumenty przekazywane do Pośrednika Finansowego za pośrednictwem poczty elektronicznej – będą przesyłane w postaci formatu graficznego (PDF) przedstawiającego obraz oryginału Dokumentu pozostającego w posiadaniu Wnioskodawcy lub Dostawcy zabezpieczenia, sporządzonego przez Wnioskodawcę/ Dostawcę zabezpieczenia jako załączniki do wiadomości e-mail;
4. wiadomości e-mail wraz z załączonymi do nich Dokumentami w formacie, o którym mowa w pkt 2, będą przesyłane wyłącznie do należących do, odpowiednio, Wnioskodawcy lub Dostawcy zabezpieczenia, adresów poczty elektronicznej:

- przez Wnioskodawcę , ze wskazanego poniżej adresu poczty elektronicznej:......................................................................................................................, lub upoważnioną przez Wnioskodawcę niżej wskazaną osobę, ze wskazanego poniżej adresu poczty elektronicznej:.......................................................................................................................... (imię i nazwisko oraz adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej)przez Dostawcę zabezpieczenia (jeżeli dotyczy), ze wskazanego poniżej adresu poczty elektronicznej: ......................................................................................................................,lub upoważnioną przez Dostawcę zabezpieczenia niżej wskazaną osobę, ze wskazanego poniżej adresu poczty elektronicznej:.......................................................................................................................  (imię i nazwisko oraz adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej)na wskazany przez Pośrednika Finansowego, poniższy adres poczty elektronicznej Pośrednika Finansowego:......................................................................................................................ze skutkiem doręczenia Dokumentu do Pośrednika Finansowego z chwilą otrzymania i odczytania tego Dokumentu przez Pośrednika Finansowego;1. przyjmujemy pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki wynikające z zawinionego lub niezawinionego działania lub zaniechania wskazanej wyżej upoważnionej osoby w odniesieniu do powierzonych jej ww. czynności.
2. W związku z powyższym zobowiązujemy się i zapewniamy, że:
3. Dokumenty sporządzone i przesłane w sposób określony w ust.1 za pośrednictwem poczty elektronicznej, będą tożsame z oryginałami tych Dokumentów, tj. będą stanowić pełne i rzeczywiste odzwierciedlenie ich treści, w tym zachowywać integralność oryginału Dokumentu;
4. oryginały Dokumentów przesłanych do Pośrednika Finansowego pocztą elektroniczną będą przez Wnioskodawcę i Dostawcę zabezpieczenia przechowywane do czasu całkowitej spłaty wobec Pośrednika Finansowego zobowiązań z tytułu udzielonej pożyczki;
5. na każdorazowe żądanie Pośrednika Finansowego udostępnimy oryginały Dokumentów przesłanych do Pośrednika Finansowego pocztą elektroniczną, w terminie i w miejscu określonym przez Pośrednika Finansowego, oraz umożliwimy Pośrednika Finansowego wykonanie kopii tych Dokumentów.
6. Mając powyższe na uwadze oświadczamy, iż:
7. przyjmujemy na siebie i uznajemy swoją odpowiedzialność (każdy z nas) za negatywne dla Pośrednika Finansowego skutki i szkody wynikające z wykorzystania przez Pośrednika Finansowego przekazanych przez nas w sposób określony wyżej dokumentów, oświadczeń i informacji, które okazały się nieprawdziwe, nieautentyczne, nierzetelne, niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym, kopii dokumentów niezgodnych z ich oryginałami, oraz dokumentów, oświadczeń i informacji wadliwych z jakiejkolwiek innej przyczyny;
8. zrzekamy się (każdy z nas) podnoszenia jakichkolwiek roszczeń i zarzutów wobec Pośrednika Finansowego, które mogłyby powstać w związku z przyjętym sposobem przesyłania dokumentów lub oświadczeń lub informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej;
9. znane nam są przepisy ustawy – Kodeks karny dotyczące odpowiedzialności karnej osób, które w celu uzyskania od banku pożyczki lub innego wsparcia finansowego, przedkładają podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania pożyczki lub innego wsparcia finansowego.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Miejscowość i data** | **Pieczęć firmowa, czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy** | **Pieczęć firmowa, czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania dostawcy zabezpieczenia** |